

### **Gewoon bijzonder, dát is MaasWonen!**

*MaasWonen is met ongeveer 2.500 zelfstandige en onzelfstandige woningen een relatief kleine corporatie. Als categorale corporatie levert zij een belangrijke bijdrage aan het huisvesten van senioren in Rotterdam en omgeving. MaasWonen is een nog jonge organisatie, voortgekomen per 1 januari 2020 uit de organisatorische ontvlechting van Stichting Laurens (zorgorganisatie) en Stichting Laurens Wonen. Sindsdien heeft MaasWonen zich ontwikkeld van een beheer- naar een ontwikkelorganisatie. Naast nieuwbouw en verduurzaming kent MaasWonen ook diverse innovatieve sociale projecten.*

## **Huismeester (36 uur)**

**'Heb jij meerdere jaren ervaring? Voor deze vacature zoeken we jou!'**

### **Jouw nieuwe werkplek**

Je bent de ogen en oren van MaasWonen in de wooncomplexen maar regelmatig ook op kantoor te vinden. Je vormt een (h)echt team met jouw vijf collega huismeesters, en maar ook met de dames van de frontoffice en de woonconsulent van jouw vaste wooncomplexen. Op het kantoor van MaasWonen in de Rotterdamse wijk Ommoord is de dynamiek voelbaar. Er heerst een fijne informele sfeer je stapt makkelijk bij collega's van verschillende afdelingen binnen om je ideeën te bespreken. Elke dag draagt iedereen direct of indirect bij aan het verhuren en beheren van kwalitatief goede, betaalbare woningen, vooral voor ouderen in de regio Rotterdam. De vastgoedportefeuille omvat seniorenwooncomplexen en verpleeghuizen. Betrokken en dichtbij zijn vinden we belangrijk, zo kennen we onze huurders goed. We doen er alles aan om hen bij het langer thuis wonen te faciliteren. Kom jij ons team versterken?

### **Het team waar je onderdeel van wordt**

Als huismeester ben je dagelijks te vinden in jouw vaste wooncomplexen. Je houdt van afwisseling, en anderen omschrijven jou als toegankelijk en sociaal. In de afgelopen jaren heb je niet stilgezeten. Hierdoor neem je veel (mensen)kennis en kunde mee en ben je een aanwinst voor het team.

Van nature bezit je een groot verantwoordelijkheidsgevoel, en onze kwetsbare doelgroep, ouderen, is daarom bij jou in goede handen. Of het nu bewoners, aannemers, bezoekers of gebruikers zijn, je staat iedereen netjes te woord. Je bent doortastend en hierdoor kun je belangrijke zaken tijdig signaleren.

Door je assertieve houding ben je in staat om lastige situaties te de-escaleren. Of het nu gaat om overtredingen, ongewenste gedragingen of overlastsituaties, jij weet je hoofd koel te houden. Bij complexe situaties werk je graag samen met de woonconsulent en samenwerkingspartners, zoals de wijkverpleegkundige van de thuiszorg, de buurtwerker en de wijkagent. Op uitnodiging van de woonconsulent schuif je af en toe aan bij het overleg met de bewonerscommissie. Waar nodig ondersteun je ook de vrijwilligers bij het organiseren van activiteiten in de ontmoetingsruimte. Naast je communicatieve vaardigheden heb je ook twee rechterhanden. Dagelijks ben je bij bewoners om reparatieverzoeken te beoordelen die je digitaal binnenkrijgt in je inspectie app. Eenvoudige reparaties los je gelijk op voor de bewoner. Bij een storing in de lift of grotere reparaties overleg je met de opzichter en aannemers. Uiteraard leg je alles vast in het systeem zodat je collega's op kantoor op de hoogte zijn.



### **Dit breng jij mee**

- MBO werk- en denkniveau
- Kennis van Office 365
- Kennis van Dynamics Empire is een pré

### **Wij bieden o.b.v. fulltime contract (36 uur):**

- Salaris € € 3.114,- tot € 3.892,- per maand (conform schaal F CAO Woondiensten 24/25)
- Tijdelijk contract
- Reiskostenvergoeding
- 2/3 betaling pensioenfonds Stichting Pensioenfonds voor de Woningcorporaties (SPW)
- 8% vakantiegeld
- Eindejaarsuitkering
- Bedrijfsuitjes
- Vers fruit op kantoor
- Thuiswerkvergoeding
- Laptop en telefoon van de zaak
- Loopbaanontwikkelingsbudget € 900,- per jaar

Maak van deze vacature jouw nieuwe baan. Stel je aan ons voor door nu te solliciteren. Stuur je sollicitatie voor 7 februari 2025 naar [m.grunewald@maaswonen.nl](mailto:m.grunewald@maaswonen.nl)

Nadat je hebt gesolliciteerd ontvang je binnen twee weken onze reactie. Inhoudelijke vragen over de vacature? Onze manager Klant & Wonen, Lenneke Noordam, beantwoordt met plezier je vragen. Stuur een e-mail naar: [l.noordam@maaswonen.nl](mailto:l.noordam@maaswonen.nl) of bel naar 010 – 40 70 704.