

Medewerker Klant & Wonen (16 uur)
Vier ochtenden per week | Rotterdam

Wil jij werk doen dat er écht toe doet?

Bij MaasWonen help je mensen om prettig, zelfstandig en met plezier te wonen. Als Medewerker Klant & Wonen ben jij vaak het eerste gezicht en de eerste stem die bewoners, woningzoekenden en bezoekers ontmoeten. Met jouw aandacht, betrokkenheid en servicegerichte instelling maak je iedere dag een verschil.

Waarom werken bij MaasWonen?

MaasWonen is geen doorsnee woningcorporatie. Wij bieden woningen aan 55-plussers en creëren woonomgevingen waar mensen zich thuis voelen. In sommige complexen wonen ouderen en studenten samen, wat zorgt voor een bijzondere en levendige gemeenschap.

Wij geloven dat persoonlijke aandacht het verschil maakt. Daarom zoeken wij een collega die tijd neemt voor bewoners, graag contact maakt en energie krijgt van het helpen van anderen.

Wat ga je doen?

Geen ochtend is hetzelfde. Je bent een belangrijke schakel binnen ons frontoffice-team en ondersteunt bewoners en woningzoekenden op verschillende manieren.

Zo houd je je onder andere bezig met:

- Het beantwoorden van telefoontjes, e-mails en vragen aan de balie.
- Het aannemen en verwerken van reparatieverzoeken.
- Het plannen van afspraken voor bezichtigingen en contractondertekeningen.
- Het verwerken van huuropzeggingen.
- Het adverteren van woningen via Woonnet Rijnmond.
- Het voorbereiden van huurcontracten en bijbehorende documenten.
- Het ondersteunen van bewoners met vragen en praktische oplossingen.

Met jouw vriendelijke uitstraling en zorgvuldige werkwijze zorg je ervoor dat mensen zich gehoord en geholpen voelen.

Dit vind je bij MaasWonen

Betekenisvol werk

Je draagt direct bij aan het woonplezier en welzijn van onze bewoners.

Persoonlijk contact

Je bouwt waardevolle relaties op met bewoners, woningzoekenden en collega's.

Verantwoordelijkheid en vertrouwen

Je krijgt de ruimte om zelfstandig te werken en mee te denken.

Een betrokken team

Je komt terecht in een informele organisatie waar collega's elkaar helpen en waarderen.

Ruimte voor ontwikkeling

Of je nu aan het begin van je carrière staat of juist een schat aan ervaring meebrengt: wij investeren graag in jouw groei en ontwikkeling.

Wie ben jij?

Je bent een betrokken en servicegerichte collega die graag mensen helpt en stevig in zijn of haar schoenen staat.

Daarnaast beschik je over:

- MBO werk- en denkniveau.
- Goede communicatieve vaardigheden.
- Affiniteit met ouderen en kwetsbare bewoners.
- Een proactieve en zelfstandige werkhouding.
- Samenwerkingsgerichtheid en verantwoordelijkheidsgevoel.
- Overtuigingskracht en adviesvaardigheden.
- Ervaring met Office 365.

Kennis van Dynamics Empire Online is mooi meegenomen, maar geen vereiste.

Wat bieden wij jou?

- Een tijdelijk dienstverband van 12 maanden.
- Een afwisselende functie voor 16 uur per week.
- Vier ochtenden per week werken, waaronder de vrijdagochtend.
- Salaris volgens de CAO Woondiensten, functieschaal G (tot € 4.563 bruto per maand op basis van 36 uur).
- Goede mogelijkheden voor opleiding en ontwikkeling.
- Een warme organisatie waar jouw inzet wordt gewaardeerd.

Interesse?

Zie jij jezelf al als het vertrouwde aanspreekpunt voor onze bewoners? Stuur dan vóór 1 december 2026 jouw motivatiebrief en CV naar sollicitaties@maaswonen.nl.

Wil je eerst meer weten over de functie? Neem dan contact op met Lenneke Noordam, Manager Klant & Wonen, via 010 - 407 07 04. Na 12.30 uur kun je bellen naar 010 - 407 07 08.

Wij kijken uit naar jouw reactie en ontmoeten je graag!